

				N° poste	1871
	Intitulé et Fonction				
	Chef du centre de Chambon sur Lac				
	Filière	Cat.	Cadre emplois	Grade	
Technique	C	Agents de maîtrise territoriaux	Agent de maîtrise territorial		
Affectation : DIRCOOROUTER Secteur 2 Besse Centre d'Interventions de Chambon sur Lac					
Type de contrat:					
Date de session : 21/10/2024					

1. Description

Sous l'autorité du responsable de secteur, le chef de Centre d'Interventions Routier participe à la définition des politiques d'exploitation et d'entretien, met en œuvre, gère et encadre les moyens et les équipes.

2. Missions et activités

11 - Gérer l'exploitation de la route

- Assurer les interventions d'urgence et participer au Dispositif d'Intervention de Sécurité
- Participer activement à la viabilité hivernale et à son organisation pour le centre (tableaux astreintes, suivi stocks, engins, patrouille...)
- Surveiller le réseau et prendre les dispositions d'urgence en cas d'insécurité routière
- Assurer la tenue régulière et l'exploitation de la main courante
- Participer à l'établissement du diagnostic des routes et faire des propositions de réhabilitation et d'entretien
- Mettre en œuvre la politique d'entretien, d'exploitation et de sécurité routière
- Assurer le contrôle des travaux routiers d'entretien et de la signalisation des chantiers
- Contribuer à la bonne exécution des outils et logiciels de pilotage et de suivi des activités (entretien, surveillance du réseau, VH)
- Transmettre des données au Responsable de secteur
- Assurer le suivi de la signalisation verticale et horizontale

2 - Gérer l'entretien de la route, de ses dépendances, de ses équipements et des ouvrages d'art

- Proposer l'établissement des programmes de travaux et d'entretien
- Programmer les travaux d'entretien en régie et s'assurer des moyens correspondants (commandes de fournitures)
- Gérer les moyens du centre (matériel / personnel / crédits et bâtiments / EPI)
- Préparer et suivre les budgets délégués au centre d'intervention

3 - Assurer la conservation et la gestion du domaine public

- Veiller à la conservation du domaine public et contrôler l'application des décisions et autorisations
- Mettre en œuvre et contrôler la mise en place des déviations
- Participer aux activités de saisie informatique (personnel et matériel / suivi d'activité / gestion crédit CI)
- Assurer le suivi analytique de l'activité du secteur
- Veiller à l'entretien des bâtiments du secteur et proposer des travaux de maintenance nécessaires
- Participer à la lutte contre la publicité illégale

4 - Assurer des missions d'intérim

- Assurer la continuité du service public au sein de la DRD

5 - Activités spécifiques

- Assurer le management d'une équipe
- Assurer les comptages routiers
- Gérer le centre d'interventions
- Organiser les entretiens d'évaluation

3. Conditions de travail

NBI : 15
Fonction RIFSEEP: C1_1 - Chef de centre routier
Cotations de poste :
Permis exigés : Permis B
Formations / Diplôme requis : Formation ou diplôme de niveau V
Expériences Prof. Requises :

4. Habilitations et permis

Permis + : C,BE,CE
Habilitations communes : EC1A,EC8A,EC8B,EC11
Habilitations spécifiques : EC12

Compétences**Niveau requis**

1 - CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES	
Règles budgétaires et comptables	Pratique
Techniques et outils de gestion de l'activité (gestion du temps, tableaux de bord...)	Maîtrise
Règles et consignes de sécurité au travail	Maîtrise
Statut de la fonction publique territoriale (FPT), d'Etat et les statuts particuliers	Pratique
Règles de sécurité et de signalisation des chantiers sur le domaine routier	Maîtrise
Réglementation de la voirie routière départementale	Maîtrise
Techniques d'organisation et de planification de chantiers routiers	Maîtrise
Techniques d'entretien des chaussées, des ouvrages d'art et des dépendances	Maîtrise
2 - COMPETENCES TECHNIQUES	
Animer et piloter une équipe	Maîtrise
Définir des ordres de priorités	Maîtrise
Organiser et planifier les activités de l'équipe	Maîtrise
Signaler et protéger son intervention sur le domaine routier	Maîtrise
Evaluer les difficultés des tâches à réaliser en régie pour adapter les moyens et l'organisation	Maîtrise
Réagir face à des événements mettant en cause la sécurité des agents et usagers	Maîtrise
Mettre en oeuvre les politiques d'entretien	Maîtrise
Suivre la réalisation des travaux routiers	Maîtrise
3 - APTITUDES PROFESSIONNELLES	
Aptitude à rendre compte	Contribution adaptée
Sens relationnel	Contribution adaptée
Réactivité	Contribution adaptée
Rigueur	Contribution adaptée
Aptitude au travail en équipe	Contribution adaptée

5. Cadre de travail

Lieu de travail :

Centre d'Intervention de Chambon sur lac

Disponibilités spécifiques :

Contraintes horaires

Astreintes :

Hivernales et DIS/Peut intervenir en appui ou en intérim sur des secteurs d'autres centres d'intervention

6. Moyens nécessairesPERSONNEL Le titulaire du poste gère du personnel : oui
Si oui précisez combien : 6 agents minimum

MATERIEL Utilisation de matériel spécifique : oui

Si oui, précisez lequel : Moyens matériels du centre

FINANCIERS Le titulaire du poste gère un budget : oui

7. Risques

Chute de hauteur	-	Engendrés par le bruit	-
Electrique	-	Chimiques	-
Routier	x	Engendrés par les vibrations	-
(déplacements professionnels)		Liés au travail sur écran	-
Liés à la manutention manuelle	x	(>= à 4h de travail consécutives sur le poste)	
Liés aux gestes répétitifs	-	Liés à la violence au travail	-
Liés à la manutention mécanique	x	(tout agent exposé à un public pouvant être violent)	
Liés aux agents biologiques	-	Liés aux interventions isolées	x
Liés aux équipements de travail	-	Incendie	-

8. Les liaisons fonctionnelles

Tous les services de la Direction des services routiers

9. Informations complémentaires

Assermentation en matière de police de conservation du domaine public routier

10. Agent affecté sur le poste

Taux : 100.00

Responsable :

11. Validations