Brive-la-Gaillarde, le 28 FEV. 2025

AGGLO de Brive
COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DU BASSIN DE BRIVE

APPEL A CANDIDATURES INTERNE/EXTERNE

La Communauté d'agglomération du bassin de Brive
Recrute pour la direction Protection de la Ressource en Eau
UN(E) TECHNICIEN(NE) MAITRE D'OEUVRE
(Catégorie B)

Sous l'autorité du Directeur de la Protection de la Ressource en Eau et du responsable du Pôle Maîtrise d'Œuvre, vous aurez pour missions principales d'assurer et de piloter la conception et le suivi des travaux de réalisation des installations d'eau, d'assainissement collectif, et d'eaux pluviales.

MISSIONS PRINCIPALES

- Réaliser les études nécessaires pour les besoins d'extension, de renouvellement, de renforcement, de déplacement des réseaux (eau potable, eau brute, assainissement, eaux usées et eaux pluviales) ;
- Elaborer des dossiers de consultation (travaux, maîtrise d'œuvre externe, tests préalables à la réception, géo détection/référencement, géotechnique, etc…), suivi des marchés ;
- Etablir les DT, demandes de permission de voirie, demandes d'avis divers, PV des opérations de marquages/piquetage, etc.
- Mettre en œuvre et suivre l'obtention des autorisations, et servitudes de passage ;
- Suivre et contrôler des travaux (suivi administratif, technique et financier) ;
- Organiser et animer les réunions préalables aux travaux et réunions de chantier ;
- Organiser les tests de réception des ouvrages et opérations préalables à la réception ;
- Récupérer et vérifier les plans de récolement et DOE.

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

SAVOIRS :
Savoir/connaissances théoriques
- Connaitre les règles de la comptabilité publique ;
- Connaître les procédures des marchés publics ;
- Connaître les règles de conception et de dimensionnement des ouvrages hydrauliques et des canalisations ;
- Connaître les règlements des différents concessionnaires de voirie et règlements des services de l'eau et de l'assainissement (suite à la prise de poste).

SAVOIR-FAIRE :
Réaliser un état des lieux / diagnostic, proposer des solutions
- Etablir les pièces graphiques (plan de situation, des travaux, de coupe, profil en long/travers, schéma de principe, synoptique de fonctionnement…) ;
- Etablir les avants-métrés et chiffrages ;
- Etablir un cahier des charges, règlement de la consultation, CCAP, mettre en œuvre les procédures internes et d'achat public ;
- Analyser les offres, établir et présenter le rapport d'analyse ;
- Suivre l'exécution d'une opération ;
- Savoir réaliser des notes de synthèse, comptes-rendus synthétiques, relevés de décision ;
- Animer des réunions de chantier ;

- Identifier / Mobiliser des partenaires et les parties concernées par un projet ;
- Assurer un contact régulier avec les autres collectivités impliquées dans les projets ;
- Conseiller sa hiérarchie et alerter sur les risques techniques, environnementaux, juridiques, économiques d'un projet.

SAVOIR-ETRE :
- Faire preuve de rigueur, d'organisation, d'esprit d'analyse, d'initiative et d'autonomie ;
- Savoir gérer des situations de crise (avec les entreprises ou les usagers) ;
- Faire preuve d'autorité, de rigueur et de disponibilité envers les prestataires.

QUALIFICATIONS OBLIGATOIRES SUR LE POSTE
- Techniques de conception / réalisation des réseaux d'eau, d'assainissement et d'eaux pluviales, poste de relevage d'eaux usées, STEP de type filtres à sables et filtres plantés de roseaux, pompage eau potable ;
- Connaissance des fascicules 70 et 71 ;
- Notions d'aménagement du territoire, développement durable, génie civil de l'eau...
- Règlementation dans les domaines de l'eau, de l'assainissement des eaux usées et pluviales, et de l'urbanisme ;
- Procédures des marchés publics ;
- Logiciels de bureautique / SIG / DAO (AUTOCAD – COVADIS) ;
- Logiciel de modélisation EPANET.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu de travail : 9 avenue Léo Lagrange, 19100 BRIVE.

Temps de travail : Temps complet 35h ou 39h30 (25j RTT/an)

Poste non télétravaillable.

Rémunération : indiciaire Fonction publique territoriale + régime indemnitaire.

Votre statut : titulaire, ou contractuel (contrat de 3 ans possiblement renouvelable).

Nos atouts selon le statut : participation employeur possible si contrat labellisé en mutuelle santé, et si adhésion contrat collectif prévoyance, titres-restaurant ; Comité des Œuvres Sociales : billetterie, tarifs préférentiels commerces, loisirs et vacances, chèques vacances... Activités sportives proposées par l'Association Sportive des Communaux de Brive.

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez contacter :
***Monsieur Fabrice DELNAUD,* Responsable du Pôle maitrise d'œuvre**
Au 05.55.74.92.02 ou par mail fabrice.delnaud@agglodebrive.fr

Merci de bien vouloir adresser votre candidature
(Lettre de motivation + CV à jour + pièce identité + arrêté dernière situation administrative pour les fonctionnaires. **Ces pièces sont obligatoires** pour la prise en compte de la candidature) en précisant l'intitulé du poste et le n° de dossier : **2025-A-005-DPRE**
à
Monsieur Frédéric SOULIER
Président de la Communauté d'Agglomération du Bassin de Brive
9 avenue Léo Lagrange - 19100 BRIVE
ou par mail (pièces jointes en pdf) : drh@agglodebrive.fr
Avant le : 02 AVR. 2025

Pour le Président et par délégation,
Le Directeur Général des Services

François HITIER